المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

الإدارة العامة للتربية والتعليم منطقة تبوك

المدرسة /المتوسطة الثالثة أبناء /بنات

التفرد - معيار (٤) - المؤشر (١) – الشاهد (٣)

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطه الثالثه ابناء

برنامج تطوير المدارس

توثيق برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية
(يخصص لكل برنامج/مشروع نموذج للتوثيق خاص به)

١_ معلومات عامة عن البرنامج /المشروع : الهدف العام/ تنمية مهارات التعلم الذاتي المستمر لدى شريحة كبيرة من الطالبات الضعيفات.

اسم البرنامج /المشروع : تعلمي معي	
الجهة المنفذة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات	**اسم الجهة:** المتوسطة الثالثة ابناء بنات
اسم المسؤول المباشر عن المشروع /البرنامج : قائد المدرسة/ مريم حطيبي منور العنزي وكيلةالشؤون التعليمية والمدرسية:- وفاء يوسف البلوي	وكيلة الشؤون الطلاب:- فاطمة سالم الحويطي

٢_ أهداف البرنامج / المشروع :

الأهداف الخاصة بالبرنامج /المشروع	مؤشرات تحقيق البرنامج /المشروع
١- إثراء المحصلة العلمية للطالبات الضعيفات بنسبة ٩٠% ٢- توطين العلاقات الإنسانية من خلال التدريب وتدريب الأخر.	١- قوائم الطالبات المتفوقات كل فترة . ٢- قوائم توزيع الطالبات على المجموعة الصفية. ٣- جودة المادة الإثرائية المقدمة للطالبات المتفوقات. ٤- عدد الطالبات الضعيفات نهاية العام.

٣_علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم بالمنطقة :

أهداف الخطة التشغيلية	علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم
الهدف العام المنتمي إليه البرنامج /المشروع	√□ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف ( ) □ لم يرد في الخطة العامة للوزارة. □ لم يتم الإطلاع.
الهدف / الأهداف التفصيلية :	√□ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف ( ) □ لم يرد في الخطة العامة للوزارة. □ لم يتم الإطلاع.

٤. وصف البرنامج / المشروع ومخرجاته:

وصف البرنامج/ المشروع	الوقت المتوقع للانتهاء من البرنامج /المشروع	المخرج النهائي المتوقع للبرنامج /للمشروع
برنامج يهدف إلى تنمية مهارات الطالبات الضعيفات في المواد الدراسية بعد اختبارات الفترة الأولى والثانية لمدة عام كامل يهدف أيضا إلى إكساب الطالبة الضعيفة مهارات التعلم الذاتي المستمر عن طريق تشكيل مجموعات في كل فصل على رأس كل مجموعة ثلاث طالبات متفوقات أو أكثر حسب التفوق في الفصل يقمن بتدريب زميلاتهن (الأخريات) تحت شعار (تعلمي معي) حتى تكون الطالبة المتفوقة هدف تعمل لأجلة - إثراء روح الحماس والتنافس بين الطالبات المتفوقات. - المجموعة الصفية التي يصل مستواها العلمي للحد الأولى تقدير جيد جدا تكرم تكريم مميز (في الاختبار الفتري)	المرحلة الأولى من ١٤٣٦/١/٥هـ إلى ١٤٣٦/١/١١هـ المرحلة الثانية من ١٤٣٦/٢/١٤هـ إلى ١٤٣٦/٢/٢٥هـ المرحلة الثالثة من ١٤٣٦/٥/١٤هـ إلى ١٤٣٦/٥/٢٥هـ المرحلة الرابعة من ١٤٣٦/٧/١٤هـ إلى١٤٣٦/٧/٢٥هـ	١- ملف توثيق البرنامج. ٢- ارتفاع عدد الطالبات المتحسنات من البرنامج. ٣- ارتفاع عدد الطالبات المكرمات بعد كل فترة اختبارات. ٤- انخفاض نسبة الضعف في المواد الدراسية. ٥- ادوات المشروع من نشرات ومواد إثرائية. ٦- اصدار ورقي بعنوان (تعلمي معي). ٧- ارتفاع المستوى العلمي للطالبات الضعيفات نهاية العام. ٨- كشوف شهرية توضح معدل التحسين(عملية مقارنة التقارير الشهرية لكل طالبة)

٥. التكلفة التقديرية للبرنامج : (وسيلة توفير كلفة البرنامج / المشروع):

□ لا يحتاج إلى تكلفة مالية .
√□ يحتاج إلى تكلفة مالية .

معتمد في الميزانية	يحتاج إلى مصدر مالي (غير معتمد في الميزانية)		
	تمويل ذاتي	تمويل خارجي	
		المبلغ	المصدر / الجهة المانحة
ميزانية الدعم	//		
المجوع : ميزانية الدعم ١٥٠٠ ريال+ التكريم ١٠٠٠ريال =٢٥٠٠ ريال	المجموع : //	المجموع : //	

٦. مكونات البرنامج / المشروع (مراحله) :

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الأولى	١٤٣٦/١/١٥هـ	١٤٣٦/١/١١هـ	١-الأجتماع بالمعلمات وحصر قوائم الطالبات المتفوقات والضعيفات. ٢-ورشة عمل للمعلمات لتوعيتهن بالمشروع و أهدافه. ٣-توزيع الطالبات في المجموعات الصفية.

٧. خطوات تنفيذ المرحلة الأولى(الإعداد للمشروع)

الخطوة الأولى	حصر قوائم الطالبات المتفوقات من نظام توزيع رصد الدرجات.
الخطوة الثانية	حصر قوائم الطالبات الضعيفات من نظام توزيع رصد الدرجات.
الخطوة الثالثة	توزيع الطالبات في المجموعات الضعيفة حسب قوائم مطبوعة تحوي متفوقات وضعيفات.
الخطوة الرابعة	ورشة عمل مصغرة للمعلمات لتوعيتهن بالمشروع وأهدافة.

تابع /مكونات البرنامج/المشروع (مرحلة):

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الثانية	١٤٣٦/٢/١٤هـ	١٤٣٦/٢/٢٥هـ	١- قوائم منظمة موقعة ومختومة تحوي كلأمن المتفوقات والضعيفات. ٢- قوائم توزيع الطالبات في المجموعات الضفية. ٣- محضر اجتماع ورشة العمل.

٨/خطوات تنفيذ المرحلة الثانية (تنفيذ المشروع)

الخطوة الأولى	شرح الفكرة والهدف للطالبات المتفوقات (تعلمي معي).
الخطوة الثانية	إثارة روح الحماس فيما بين المتفوقات من خلال تحديد الحوافز.
الخطوة الثالثة	التوزيع الفعلي للطالبات في الصفوف الدراسية من خلال معلمات الريادة والمراقبات.
الخطوة الرابعة	تحديد خمس دقائق نهاية كل حصة لتنفيذ التدريب (شرح المطلوب من الطالبة في كل حصة) مع التواصل الكامل من بداية الحصة.

تابع/مكونات البرنامج/المشروع(مراحله):

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	الى	
الثالثة	١٤٣٦/٥/١٤هـ	١٤٣٦/٥/٢٥هـ	١- محضر الاجتماع بالطالبات. ٢- وثيقة تحديد الحوافز والجوائز. ٣- صورة من الجدول الزمني للحصة.

تابع/خطوات تنفيذ المرحلة الثالثة: (تقيم المشروع بعد كل فترة)

الخطوة الأولى	حصر قوائم الطالبات المتفوقات بعد كل فترة اختبارات.
الخطوة الثانية	حصر قوائم الطالبات الضعيفات بعد كل فترة اختبارات.
الخطوة الثالثة	حصر عدد الطالبات المتحسنات والغير متحسنات .
الخطوة الرابعة	عمل دراسة أسباب عدم تحسين .

تابع/مكونات البرنامج/المشروع(مراحله):

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	الى	
الرابعة	١٤٣٦/٧/١٤هـ	١٤٣٦/٧/٢٥هـ	١- اكتمال ملف التوثيق. ٢- قوائم طالبات محسنات من ضعيف او مقبول الى أعلى.. ٣- تقارير شهرية توضح نسبة التحسن لكل طالبة. ٤- أسماء المكرمات بالحفل الختامي. ٥- عرض تقديمي للحفل الختامي. ٦- صور للفصول والهدايا ومكان الحفل.

تابع/خطوات تنفيذ المرحلة الرابعة: (تقيم المشروع بعد كل فترة)

الخطوة الأولى	حصر قوائم الطالبات المتحسنات في الفترات السابقة جميعاً.
الخطوة الثانية	تكريم الطالبات الداعمات "المتفوقات".
الخطوة الثالثة	حصر قوائم الطالبات الغير متحسنات. .
الخطوة الرابعة	عقد ورشة لدراسة أسباب عدم التحسن .
الخطوة الخامسة	الحفل الختامي والتكريم (للطالبات المتحسنات والطالبات المتفوقات)

٨.فريق العمل المشارك في البرنامج /المشروع :

المشاركون (داخل المدرسة / الإدارة)			المشاركون (خارج الإدارة)		
الاسم	الوظيفة	المهمة	الاسم	الوظيفة	المهمة
مريم حضيري العنزي	قائدة الفريق	الاجتماع بمجلس المدرسة الاجتماع بفريق التميز .			
فاطمة سالم الحويطي	وكيلة الشؤون الطلاب	١-حصر التفوق والضعف من النظام المركزي. ٢-اعدد ملف التوثيق.			
امل البلوي	مشرفة العربي	١-مسئولات عن العمل وواضعة الخطة. ٢-مسئولات عن الإعلان لبدء البرنامج. ٣-مسئولات عن أوراق العمل . ٤-مسئولات عن الحفل الختامي والتكريم.			
فاطمة العمراني	مشرفة الرياضيات				
جوزاء البلوي	مشرفة العملي				
رحمة الشهري	مشرفة الاجتماعيات				
هياء العنزي	مشرفة العلوم				
دلال العطوي	مشرفة الانجليزي				
امل ازيبي	مشرفة الدين				
وفاء صالح الفاضلي	منسقة التطوير والاعلامية				



قائدة المدرسة/مريم حضيري مثور العنزي

المسئول المباشر
الاسم :
التوقيع :
التاريخ :

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطه الثالثه ابناء

برنامج تطوير المدارس

توثيق برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية
(يخصص لكل برنامج/مشروع نموذج للتوثيق خاص به)

١_ معلومات عامة عن البرنامج /المشروع : الهدف العام/تنمية المهارات البحثية الأساسية لدى المعلمات.

اسم البرنامج /المشروع : مهاراتي البحثية.	
الجهة المنفذة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات	اسم الجهة: المتوسطة الثالثة ابناء بنات
اسم المسؤول المباشر عن المشروع /البرنامج : مديرة المشروع/أ/فاطمة الشهري	

٢_ أهداف البرنامج / المشروع :

الأهداف الخاصة بالبرنامج /المشروع	مؤشرات تحقيق البرنامج /المشروع
١ - تاهيل ٩٨%من المعلمات في مهارات اعداد البحوث العلمية خلال الفصل الدراسي الثاني	١ عدد البحوث المقدمة من المعلمات والطالبات. ٢-بحوث علمية صفية من قبل الطالبات. ٣-مشروعات بحثية علمية (تتميز بوجود ومنتج ملموس من قبل المعلمات والطالبات. ٤- المشاركة في المسابقات المحلية والدولية في مجال البحث عن المعلومة.

٣ _علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم بالمنطقة :

أهداف الخطة التشغيلية	علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم
الهدف العام المنتمي إليه البرنامج /المشروع	√ □ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف ( ) □ لم يرد في الخطة العامة للوزارة. □ لم يتم الإطلاع.
الهدف / الأهداف التفصيلية :	√ □ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف ( ) □ لم يرد في الخطة العامة للوزارة. □ لم يتم الإطلاع.

٤. وصف البرنامج / المشروع ومخرجاته:

وصف البرنامج/ المشروع	الوقت المتوقع للانتهاء من البرنامج /المشروع	المخرج النهائي المتوقع للبرنامج /للمشروع
يهدف هذا المشروع الى تنمية المهارات البحثية الأساسية لدى منسوبات المدرسة يعتمد على استخدام التقنيات والتكنولوجيا الحديثة من اجل تحقيق التعلم الذاتي وتعتمد المعلمة على عملية البحث والاستقصاء وحل المشكلات واتخاذ القرار وتتمكن المعلمة بدورها من نقل المهارة على طالباتها وتهيئتهن الى عصر المعلومات.	مرحلة الأولى من ١٤٣٧/٤/١هـ الى ١٤٣٧/٤/٣٠هـ مرحلة الثانية من ١٤٣٧/٥/١هـ الى ١٤٣٧/٥/١٩هـ	١- بحوث علمية إجرائية من قبل المعلمات. ٢- بحوث علمية صفية من قبل الطالبات. ٣- مشروعات بحثية علمية (تتميز بوجود ومنتج ملموس من قبل المعلمات والطالبات. ٤- المشاركة في المسابقات المحلية والدولية في مجال البحث عن المعلومة. ٥- لوحة برشور ملون يحمل اسم البحث العلمي وصاحبته باللغتين العربي والانجليزي

		٦- مجلة البحث

٥. التكلفة التقديرية للبرنامج : (وسيلة توفير كلفة البرنامج / المشروع):

- □ لا يحتاج إلى تكلفة مالية .
- √□ يحتاج إلى تكلفة مالية .

معتمد في الميزانية	يحتاج إلى مصدر مالي (غير معتمد في الميزانية)		
	تمويل ذاتي	تمويل خارجي	
		المبلغ	المصدر / الجهة المانحة
ميزانية الدعم	//	//	//
المجموع : (٣٥٠٠ريال + ٢٠٠٠ ريال للتكريم) = ٥٥٠٠ ريال	المجموع : //	المجموع : //	

٦. مكونات البرنامج / المشروع (مراحله) :

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الأولى	١/٤/١٤٣٧هـ	٣٠/٤/١٤٣٧هـ	تصميم عرض تدريبي لتدريب المعلمات على أساسيات البحث العلمي.

٧. خطوات تنفيذ المرحلة الأولى :

الخطوة الأولى	اجتماع رئيسة البرنامج بالمعلمات لشرح الفكرة.
الخطوة الثانية	توثيق ملف بوربوينت لأساسيات البحث العلمي.
الخطوة الثالثة	تحديد يوم للاجتماع بالمعلمات.
الخطوة الرابعة	عقد الاجتماع بغرفة مصادر التعلم.
الخطوة الخامسة	توزيع البحوث على المعلمات وتحديد زمن الانتهاء.

تابع/مكونات البرنامج / المشروع (مراحله):

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الثانية	١٤٣٧/٥/١هـ	١٤٣٧/٧/٢٧هـ	بحوث علمية من قبل المعلمات.

تابع / خطوات تنفيذ المرحلة الثانية :

الخطوة الأولى	فرز البحوث وتحديد الجيد منها نقل الفكرة من العلمية داخل الصف الدراسي.
الخطوة الثانية	تحديد بحث علمي إجرائي لكل مجموعة.
الخطوة الثالثة	فرز البحوث الصفية.
الخطوة الرابعة	تكريم الطالبات والمعلمات.

٨.فريق العمل المشارك في البرنامج /المشروع :

المشاركون (داخل المدرسة / الإدارة)			المشاركون (خارج الإدارة)		
الاسم	الوظيفة	المهمة	الاسم	الوظيفة	المهمة
		مشرفة			
فاطمة الشهري	مديرة المشروع	رئيسة البرنامج والمدربة توفير الامكانيات اللازمة للتنفيذ -متابعة تقويم			
وفاء صالح الفاضلي	معلمة				
مريم العطوي	معلمة				
بسمة فاضل	معلمة				
رزنة البلوي	معلمة				
سامرة عسيري	معلمة				
امل البلوي	معلمة				
امل اليازجي	معلمة				
نهي الشهري	معلمة				
رحمة الشهري	معلمة				

قائدة المدرسة/مريم حضيري مثور العنزي

المسئول المباشر
الاسم :
التوقيع :
التاريخ :

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطه الثالثه ابناء

توثيق برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية
(يخصص لكل برنامج/مشروع نموذج للتوثيق خاص به)

١_ معلومات عامة عن البرنامج /المشروع : **الهدف العام/ تحسين المستوى التحصيلي للمتعلمات .**

اسم البرنامج /المشروع : اقبـــلي التحـــدي	
الجهة المنفذة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات	**اسم الجهة:** المتوسطة الثالثة ابناء بنات
اسم المسؤول المباشر عن المشروع / مديرة المشروع :أ/ايمان احمد الشامان	



٢_ أهداف البرنامج / المشروع :

الأهداف الخاصة بالبرنامج /المشروع	مؤشرات تحقيق البرنامج /المشروع
تحسين مستوى ٨٠%من الطالبات في مواد الدين بعد كل اختبار فتري وفصلي.	١-عدد الطالبات المتفوقات ٢-ارتفاع معدل التحصيل الدراسي لمواد الدين. ٣-عدد الطالبات الضعيفات ٤- معدل التقدم من خلال استمارات الرصد بنسبة ٨٠%. ٥-شكل المنحى ا لتحصيلي بعد كل اختبار. ٦-عدد الطالبات الحاصلات على تقدير مقبول وضعيف في الاختبار الفتري والفصلي.

٣_علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم بالمنطقة :

أهداف الخطة التشغيلية	علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم
الهدف العام المنتمي إليه البرنامج /المشروع	√□ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف ( ) □ لم يرد في الخطة العامة للوزارة. □ لم يتم الإطلاع.
الهدف / الأهداف التفصيلية :	√□ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف ( ) □ لم يرد في الخطة العامة للوزارة. □ لم يتم الإطلاع.

٤. وصف البرنامج / المشروع ومخرجاته:

وصف البرنامج/ المشروع	الوقت المتوقع للانتهاء من البرنامج /المشروع	المخرج النهائي المتوقع للبرنامج /للمشروع
تطبيق استراتيجية التعلم بالمنافسة وتحدي الذات (التعلم الفردي الذي يعتمد على استقلالية المتعلمة في التعليم) ايضاً بطاقات التقويم الفردي للطالبات وطريقة متابعتها. بث روح المنافسة من خلال الجوائز والتكريم داخل الصف وخارجة. توزيع الطالبات في المجموعات حسب التمايز العلمي والفكري والسلوكي . تفعيل برنامج الرسائل للتواصل مع اولياء الامور. المتابعة من قبل فريق الجودة بعد كل فترة وبعد كل نهاية الفصل الاول عقد مجلس للامهات لتوضيح الصعوبات وحلها.	المرحلة الأولى من ١٤٣٧/١/١هـ الى ١٤٣٧/١/٥هـ المرحلة الثانية من ١٤٣٧/١/١٥هـ الى ١٤٣٧/٧/١٥هـ	١- عدد التقارير الشهرية للطالبات المتفوقات. ٢- ارتفاع عدد الطالبات المتفوقات في لوحة الدين ٢- عدد الطالبات الضعيفات في مواد الدين. ٣- عدد الرسائل النصية لاهالي الطالبات الضعيفات . ٤-كشوفات المسائلة للمعلمة المقصرة

٥. التكلفة التقديرية للبرنامج : (وسيلة توفير كلفة البرنامج / المشروع):

- □ لا يحتاج إلى تكلفة مالية .
- □ يحتاج إلى تكلفة مالية .

معتمد في الميزانية	يحتاج إلى مصدر مالي (غير معتمد في الميزانية)		
	تمويل ذاتي	تمويل خارجي	
		المبلغ	المصدر / الجهة المانحة
ميزانية الدعم	//	/	/
٢٠٠ريال	المجموع : //	المجموع : /	

٦. مكونات البرنامج / المشروع (مراحله) :

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الأولى	١٤٣٧/١/١هـ	١٤٣٧/١/٥هـ	١-الاجتماع بالمعلمات (الدين) وشرح المشروع. ٢-الاجتماع بالطالبات لبث روح التحدي فيما بينهم.

٧. خطوات تنفيذ المرحلة الأولى :

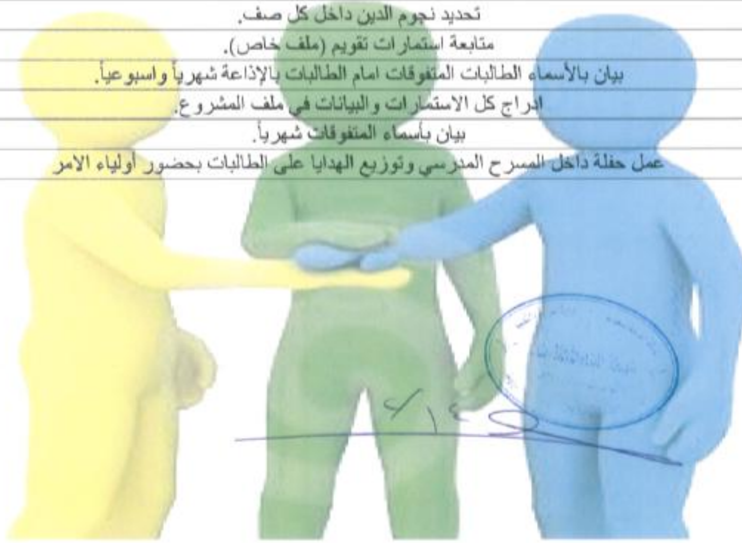
الخطوة الأولى	حصر الطالبات الضعيفات بعد الفترة الأولى والثانية.
الخطوة الثانية	تكليف معلمة الرياضيات بأعداد برنامج تقديمي عن التفوق.
الخطوة الثالثة	الإعلان عن لوحة التفوق.
الخطوة الرابعة	الإعلان عن بداية التحدي.
الخطوة الخامسة	تكوين ملف المشروع يحوي (الاستمارات قبل وبعد والتحدي وأسماء المتفوقات)
الخطوة السادسة	مسابقة محكمة بين الطالبات الفصل الواحد
الخطوة السابعة	بيان أسماء المتفوقات بالإذاعة شهرياً.

تابع/مكونات البرنامج / المشروع (مراحله):

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الثانية	١٤٣٧/١/١٥هـ	١٤٣٧/٧/١٥هـ	تكريم شهري داخل الصف وخارجة.

تابع / خطوات تنفيذ المرحلة الثانية :

الخطوة الأولى	تصميم لوحة التميز داخل كل صف.
الخطوة الثانية	تحديد نجوم الدين داخل كل صف.
الخطوة الثالثة	متابعة استمارات تقويم (ملف خاص).
الخطوة الرابعة	بيان بالأسماء الطالبات المتفوقات امام الطالبات بالإذاعة شهرياً واسبوعياً.
الخطوة الخامسة	ادراج كل الاستمارات والبيانات في ملف المشروع.
الخطوة السادسة	بيان بأسماء المتفوقات شهرياً.
الخطوة السابعة	عمل حفلة داخل المسرح المدرسي وتوزيع الهدايا على الطالبات بحضور أولياء الامر



فريق العمل المشارك في البرنامج /المشروع :

المشاركون (داخل المدرسة / الإدارة)			المشاركون (خارج الإدارة)		
الاسم	الوظيفة	المهمة	الاسم	الوظيفة	المهمة
مريم حضيري العزي	قائدة المدرسة	حصر أسماء الضعيفات بعد الفترة الأولى والثانية			
فاطمة سالم الحويطي	وكيلة الشؤون الطلاب	١-مسئولات عن ملف توثيق المشروع. ٢-مسئولات عن استمارات متابعة وتقويم الطالبات . ٣-مسئولات عن حصر الطالبات الضعيفات بعد الفترة الاولى والثانية. ٤-مسئولات عن أعداد البرنامج التقديمي. ٥- مسئولات عن بيان أسماء المتفوقات بالإذاعة شهريا. ٦-مسئولات عن تصميم لوحة التميز داخل كل صف.			
ايمان الشامان	قائدة المشروع				
رزنة البلوي	معلمة				
بسمة فاضل	معلمة				
بندري الرويلي	معلمة				
مريم العطوي	معلمة				
وفاء عائض البقمي	معلمة				
سامرة عبدالله سليمان	معلمة				

قائدة المدرسة/مريم حضيري مثور العزي

المسئول المباشر
الاسم :
التوقيع :
التاريخ :

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
الإدارة العامة للتربية والتعليم بمنطقة تبوك
وحدة تطوير المدارس (بنات)
المتوسطه الثالثه ابناء

برنامج تطوير المدارس

توثيق برنامج / مشروع في الخطة التشغيلية
(يخصص لكل برنامج/مشروع نموذج للتوثيق خاص به)

١ _ معلومات عامة عن البرنامج /المشروع : الهدف العام/ رفع كفاءة الخدمات التعليمية المقدمة للمجتمع المدرسي.

اسم البرنامج /المشروع :بنك الافكار	
الجهة المنفذة : المتوسطة الثالثة أبناء بنات	اسم الجهة: المتوسطة الثالثة أبناء بنات
اسم المسؤول المباشر عن المشروع /البرنامج /مديرة المشروع/امل البلوي /امل البازجي/فاطمة سرور	

٢ _ أهداف البرنامج / المشروع :

الأهداف الخاصة بالبرنامج /المشروع	مؤشرات تحقيق البرنامج /المشروع
١-تأهيل ٧٠%من ال في الكادر التعليمي وطالبات المدرسة في المهارات توصيل الفكر الابداعي.	١- عدد الاستمارات المطبقة على المعلمات والطالبات ٢-تحليل بنود الاستثمار والافكار الجديدة .

٣ _علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم بالمنطقة :

أهداف الخطة التشغيلية	علاقته بأهداف الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم
الهدف العام المنتمي إليه البرنامج /المشروع	√ □ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف ( ) □ لم يرد في الخطة العامة للوزارة. □ لم يتم الإطلاع.
الهدف / الأهداف التفصيلية :	√□ ورد في الخطة التشغيلية لإدارة التربية والتعليم رقم الهدف ( ) □ لم يرد في الخطة العامة للوزارة. □ لم يتم الإطلاع.



. وصف البرنامج / المشروع ومخرجاته:

وصف البرنامج/ المشروع	الوقت المتوقع للانتهاء من البرنامج /المشروع	المخرج النهائي المتوقع للبرنامج /للمشروع
-هو اجتماع بداية شهر ربيع الاول الفصل الدراسي الاول وتوزيع ورقة بنك الافكار على جميع مستويات المدرسة معلمات اداريات طالبات كهدف الاستفادة من الفكر المعاصر ومن عقوا الافراد حسب مواهبهم وابداعاتهم تهدف ايضا وتهدف الى تبادل المعرفة ودراسة وتحليل الافكار وتفعيل وتنفيذ المجدي منها باتقان الفريق .	بداية ١٤٣٧/١/١هـ الى شهر ١٤٣٧/٢/٣٠هـ	١-مجتمع مدرسي متعاون متفاهم مبادر لمواكبة التطور في الميدان التربوي. ٢-مجتمع مدرسي قادر على طرح الأفكار الفاعلة مساهمات في تحسين العملية التربوية والتعليمية. ٣-عدد الاستمارات المطبقة على المعلمات والطالبات تحليل بنود الاستثمار والافكار الجديدة

٥. التكلفة التقديرية للبرنامج : (وسيلة توفير كلفة البرنامج / المشروع):

□ لا يحتاج إلى تكلفة مالية .
√□ يحتاج إلى تكلفة مالية .

معتمد في الميزانية	يحتاج إلى مصدر مالي (غير معتمد في الميزانية)		
	تمويل ذاتي	تمويل خارجي	
		المبلغ	المصدر / الجهة المانحة
ميزانية الدعم	//	//	//
المجموع : ميزانية الدعم ٢٠٠٠ ريال +التكريم ١٠٠٠ ريال =٣٠٠٠ريال	المجموع : ٣٠٠٠ريال	المجموع : //	

. مكونات البرنامج / المشروع (مراحله) :

المرحلة	وقت التنفيذ	المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة

	من	إلى	
الأولى	١٤٣٧/١/١هـ	١٤٣٧/٢/٣٠هـ	١- معلمات مبادرات ومحاورات رائعات. ٢- طرح أفكار فاعلة. ٣- تحسين العملية التربوية في المؤسسة التعليمية.

٧. خطوات تنفيذ المرحلة الأولى :

الخطوة الأولى	عقد اجتماع بالهيئة التعليمية والإدارية لمناقشة الفكرة.
الخطوة الثانية	توفير الاحتياجات اللازمة وتهيئة غرفة المصادر للاجتماع وتجهيز المكان الطاولات بالملفات والاوراق المطلوبة أثناء الاجتماع.
الخطوة الثالثة	توزيع الاستبيانات واوراق عمل
الخطوة الرابعة	تحديد نواتج الاجتماع باستبانات ورقية
الخطوة الخامسة	توزيع المبادرات على المعلمات وتقسيم المبادرات عليهم حسب رغبتهم.
الخطوة السادسة	تكريم المعلمات المبادرات.
الخطوة السابعة	تكوين ملف المشروع .
الخطوة الثامنة	تسجيل الاجتماعات.

مكونات البرنامج / المشروع (مراحله

المرحلة	وقت التنفيذ		المخرجات أو النواتج المتوقعة للمرحلة
	من	إلى	
الأولى	١٤٣٧/١/١هـ	١٤٣٧/٢/٣٠هـ	١- زيادة الإقبال على الاجتماع. ٢- تنوع الأفكار المطروحة.

فريق العمل المشارك في البرنامج /المشروع

المشاركون (داخل المدرسة / الإدارة)			المشاركون (خارج الإدارة)		
الاسم	الوظيفة	المهمة	الاسم	الوظيفة	المهمة
مريم حضيري العنزي	قائدة	الإشراف العام			
فاطمة سالم الحويطي	وكيلة مدرسية	توفير الإمكانيات اللازمة للتنفيذ -متابعة-تقويم			
عهود الحربي	قائدة المشروع	توفير الإمكانيات اللازمة للتنفيذ -متابعة-تقويم			
هيفاء الحربي		١-طرح أفكار فاعلة. ٢-توفير الاحتياجات الأزمة وتهيئة غرفة للاجتماع وتجهيز الشاهي . ٣-توزيع المحاور على المعلمات ٤-تكريم المعلمات المبادرات ٥-تسجيل الاجتماعات ٦-تكوين ملف المشروع			
مريم العطوي					
بسمة فاضل	معلمات الدين				
رزنة البلوي					
سامرة عبدالله					
وفاء البقمي					
أمل البلوي	معلمات قسم العربي				
امل البازجي					
نبيلة كريري					
هياء العنزي	معلمات قسم العلوم				
رحمة الشهري	معلمات قسم الاجتماعيات				
فاطمة العطوي					
حصة السلمي					
شيخة العنزي					
فاطمة الشهري					
نهى الشهري					
دلال العطوي					
ايناس ابو حمود	معلمات قسم العملي والحاسب				
وفاء الفاضلي					

٤/١٢